

Соглашение о предоставлении в 2023 году субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Фёдоровское городское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области на реализацию программ формирования современной городской среды

«25» января 2023 г.

№ 41648165-1-2023-001

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице Председателя комитета Тимкова Александра Михайловича, действующего на основании распоряжения Губернатора Ленинградской области от 29.03.2019 №222-рг, с одной стороны, и АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемая в дальнейшем «Муниципалитет», в лице Глав администрации Носова Михаила Игоревича, действующего на основании решения совета депутатов Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района от 19.10.2022 №10, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию программ формирования современной городской среды в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407 (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Ленинградской области в 2023-2025 годах бюджету Фёдоровского городского поселения субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Комитету как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации 984, раздел 05, подраздел 03, целевая статья 06 1 F2 555550, вид расходов 521 в целях достижения результатов федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - федеральный проект) и подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования.

## II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Фёдоровского городского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет:

в 2023 году 23,613,633 (двадцать три миллиона шестьсот тринадцать тысяч шестьсот тридцать три) рубля 00 копеек, в 2024 году 0 (ноль) рублей 00 копеек, в 2025 году 0 (ноль) рублей 00 копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ленинградской области бюджету Фёдоровского городского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из:

2.2.1. выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия:

уровня софинансирования, равного 42.35%, составляет в 2023 году не более 10,000,000 (десять миллионов) рублей 00 копеек, уровня софинансирования, равного 0.00%, составляет в 2024 году не более 0 (ноль) рублей 00 копеек, уровня софинансирования, равного 0.00%, составляет в 2025 году не более 0 (ноль) рублей 00 копеек.

2.2.2. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете Фёдоровского городского поселения.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

## III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной росписи бюджета Ленинградской области) на 2023 финансовый год и плановый период 2024 - 2025 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта Муниципалитета об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

б) наличие в бюджете Фёдоровского городского поселения бюджетных ассигнований

на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

в) соответствие настоящего Соглашения положениям пунктов 4.1 - 4.2 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.07.2016 № 257 (далее – Правила предоставления субсидий).

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципалитетом в территориальный орган Федерального казначейства.

3.3. Перечисление Субсидии из бюджета Ленинградской области в бюджет Фёдоровского городского поселения осуществляется на единый счет бюджета Фёдоровского городского поселения, открытый Муниципалитету в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

3.3.1. Перечисление Субсидии из бюджета Ленинградской области осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Ленинградской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

3.3.1.1. связанных с исполнением расходных обязательств Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленных финансовым органом Муниципалитета;

3.3.1.2. предоставление Субсидии, в том числе исходя из потребности в оплате денежных обязательств, осуществляется при предоставлении пакета документов Муниципалитетом в Комитет, подтверждающих потребность в осуществлении расходов:

а) в случае, когда заказчиком является Муниципалитет:

- сопроводительное письмо на документы, подтверждающие денежные обязательства (составляется в свободной форме);

- копия акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

- копия счёта на оплату;

- копия счёт-фактура (если подрядная организация работает с НДС);

- товарная накладная (на поставку оборудования, малых архитектурных форм, игрового и спортивного оборудования).

б) в случае, когда заказчиком является муниципальное бюджетное учреждение:

- сопроводительное письмо на документы, подтверждающие денежные обязательства (составляется в свободной форме);

- копия соглашения заключенного между Муниципалитетом и муниципальным бюджетным учреждением о предоставлении субсидии на иные цели;

- копия муниципального правового акта от утверждения порядка предоставления субсидии на иные цели;

- копия муниципального правового акта, содержащего решение о передаче функций заказчика.

3.3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Федеральным казначейством:

3.3.2.1. после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по

расходам получателей средств местного бюджета.

3.3.2.2. в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, указанному в:

- а) пункте 2.2 настоящего Соглашения;
- б) приложении № 1 и приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющихся его неотъемлемыми частями.

3.3.3. Расходование денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ формирования современной городской среды в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по единому коду цели для бюджетов всех уровней: 2355550X121310000000.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Комитет обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Фёдоровского городского поселения в порядке и при соблюдении Муниципалитетом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2023 финансовый год и плановый период 2024 - 2025 годов, доведенных Комитету как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведённые расходы бюджета Фёдоровского городского поселения, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

4.1.4. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципалитетом.

4.1.5. В случае если Муниципалитетом по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов регионального проекта в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 5.1 - 5.3 Правил предоставления субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета Фёдоровского городского поселения в бюджет Ленинградской области, и направить Муниципалитету требование о возврате средств Субсидии в бюджет Ленинградской области в указанном объеме.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципалитет о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

4.2. Комитет вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. При нарушении условий и сроков, предусмотренных пунктами 4.3.6 и 4.3.7 настоящего Соглашения, расторгнуть настоящее Соглашение.

4.3. Муниципалитет обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Субъекта по возврату средств в бюджет Ленинградской области в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать в полном объеме размещение необходимой информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ), в том числе в модуле "Формирование комфортной городской среды", в установленные системой сроки с учетом методических рекомендаций о размещении информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, утверждаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4.3.5. Обеспечить реализацию мероприятий по созданию на территории Муниципалитета условий для привлечения жителей или организаций, или добровольцев (волонтеров), или студенческие строительные отряды, или иных заинтересованных лиц к участию в реализации мероприятий по благоустройству территорий.

4.3.6. Обеспечить установление условий при заключении контрактов:

- а) на выполнение работ:

- срок начала выполнения работ по благоустройству территории не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, в случае если подрядчик не приступает в течение четырнадцати дней своевременно к исполнению контракта, Муниципалитет расторгает контракт в одностороннем порядке;

- срок окончания выполнения работ по благоустройству территории не позднее 1 сентября года предоставления субсидии;

- срок действия контракта не позднее 1 октября года предоставления субсидии;

- детальный план-графика производства работ (понедельный) является неотъемлемой частью муниципального контракта;

- расторжение муниципального контракта в случае, если подрядчик не приступает к исполнению муниципального контракта в срок до 18.04.2023, а также в случае отставания от план-графика производства работ более чем на 2 недели;

- минимальный 3-летний гарантийный срок на результаты выполненных работ по благоустройству общественных территорий, финансируемых за счет средств субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации;

- обеспечение проведение мероприятий для маломобильных групп граждан (беспрепятственный доступ для инвалидов, мам с колясками и людей пожилого возраста: пандусы, занижение бордюрного камня и пр. мероприятия).

- б) на поставку оборудования, малых архитектурных форм, игрового и спортивного оборудования:

- доля оборудования отечественного производства должна быть не менее 90 % от общего объема закупленного оборудования в стоимостном выражении;

- обеспечить установку сертифицированного детского, спортивного оборудования (предусмотреть в техническом задании);

- поставка оборудования, малых архитектурных форм, игрового и спортивного оборудования в срок до 01.07.2023.

4.3.7. Обеспечить заключение контрактов, указанных в пункте 4.3.6, не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких контрактов продлевается на срок указанного обжалования.

4.3.8. Не позднее 2 дней с даты заключения контракта (дополнительного соглашения к контракту) на реализацию мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия в рамках настоящего Соглашения, обеспечить направление в Комитет скан-копию такого контракта (дополнительного соглашения к контракту).

Скан-копия контракта (дополнительного соглашения) направляется на электронный адрес [sreda@lenreg.ru](mailto:sreda@lenreg.ru) в следующем порядке:

- документ сканируется в цветном виде в формате \*pdf с соблюдением ориентации каждой страницы (книжная/альбомная);

- один файл на один документ (многостраничный файл).

4.3.9. Обеспечить благоустройство общественных территории, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и включенных в муниципальную программу на соответствующий год.

4.3.10. Обеспечивать представление в Комитет, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты:

- о расходах бюджета Фёдоровского городского поселения в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- о достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.11. В случае получения запроса обеспечивать представление в Комитет документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.12. Обеспечивать достижение следующих обязательств:

- общественных обсуждений проектов муниципальных программ (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных

программ), в том числе при внесении в них изменений;

- учета предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу;

- осуществления контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц;

- проведения мероприятий по благоустройству общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- синхронизации реализации мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов: "Демография", "Образование", "Экология", "Безопасные и качественные автомобильные дороги", "Культура", "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы". В соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации или в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории (при наличии возможности).

4.3.13. Обеспечить постоянное видеонаблюдение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за объектами по благоустройству общественных территорий, с соблюдением требований к качеству и надежности видеотрансляции на официальном сайте муниципального образования бюджете Фёдоровского городского поселения (суммарная продолжительность отсутствия трансляции не более восьми часов в месяц; наглядность процесса работ, обеспечиваемая установкой достаточного числа камер по периметру объекта; отсутствие посторонних предметов в зоне трансляции, перекрывающих обзор; четкость изображения, устойчивость к неблагоприятным погодным условиям; использование видеохостингов с возможностью встраивания трансляции на сторонних веб-сайтах).

4.3.14. Обеспечить еженедельно по четвергам представление фотоотчетов текущего состояния благоустраиваемых общественных территорий в 2023 году.

Фотоотчет объектов благоустройства крупным планом, 3-5 фотографии по каждой территории с разных ракурсов, сделанных в дневное время, направляется на электронный адрес sredafoto047@yandex.ru (имя файла должно совпадать с наименованием территории) в формате jpg.

4.3.15. Разместить информацию о благоустройстве территории на информационных конструкциях (баннерах, растяжках, рекламных щитах и т.д.), в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, в средствах массовой информации и социальных сетях, на официальных сайтах в сети «Интернет» и в любых иных печатных материалах (афиши, листовки, информационные брошюры и т.д.) с обязательным упоминанием (логотип, надпись) о реализации данного объекта в рамках федерального

проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда».

Размеры на информационных конструкциях необходимо установить следующие:

- паспорт проекта 2000 x 1500 мм;

- информационный стенд (устанавливается по окончании работ). Размещать информационный стенд необходимо близко к входной зоне на территорию благоустройства. Предусмотреть на информационном стенде QR-код с ссылкой на сайт администрации Муниципалитета с информацией по благоустраиваемой территории.

Логотип федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» должен размещаться вместе с логотипом национального проекта «Жилье и городская среда» в соответствии с требованиями брендбука федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

4.3.16. Обеспечить соблюдение запретов и ограничений на допуск отдельных видов промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, предусмотренных действующими на момент осуществления закупок постановлениями Правительства Российской Федерации (в том числе от 30.04.2020 № 616 и № 617), в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.3.17. Возвратить в бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.18. Документы предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципалитетом в Комитет.

4.3.19. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

4.3.20. Обеспечить 100% кассовое исполнение в срок до 1 декабря текущего финансового года.

4.4. Муниципалитет вправе:

4.4.1. Обращаться в Комитет за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае, если не использованный по состоянию на 1 января финансового года,



следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджету Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом Комитета финансов Ленинградской области от 11.12.2009 № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».

## VI. Иные условия

### 6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим взаимодействие с Комитетом, на который со стороны Муниципалитета возлагаются функции по исполнению (координацию исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является Муниципалитет.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования Субсидии, а также продление сроков исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения результатов регионального проекта «Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)» подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих

право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Место нахождения: 191311, ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛИЦА СМОЛЬНОГО, 3	Место нахождения: 187021, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ФЁДОРОВСКОЕ, УЛИЦА ШОССЕЙНАЯ, 12А
Банковские реквизиты: БИК 014106101 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург Единый казначейский счет 40102810745370000006 Казначейский счет 03221643410000004500 л/с 14452000159 Управление Федерального казначейства по Ленинградской области ИНН 7839394366 КПП 784201001 ОГРН 1089848035419 ОКТМО 40911000	Банковские реквизиты: БИК 014106101 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург Единый казначейский счет 40102810745370000006 Казначейский счет 03231643416481654501 л/с 04453204740 Управление Федерального казначейства по Ленинградской области ИНН 4716024602 КПП 471601001 ОГРН 1054700604683 ОКТМО 41648165051 КБК доходов 0102022555513000015

### IX. Подписи Сторон

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА
_____/А.М. Тимков	_____/М.И. Носов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:

2445AEDC6B7F41C45AFBC824D7417B7E

Владелец: Тимков Александр Михайлович

Действителен: с 23.11.2022 до 16.02.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:

734DB3F984712D30C718612E17FCC3481ABA205

Владелец: Носов Михаил Игоревич

Действителен: с 09.11.2021 до 09.02.2023

**Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества), софинансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации**

Наименование органа местного самоуправления	АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру	Коды	41320474
Наименование муниципального образования	Фёдоровское	по ОКТМО		41648165
Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба)	по Сводному реестру		41200029
Наименование федерального проекта	Формирование комфортной городской среды	по БК		F2
Наименование регионального проекта	Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)	по БК		F2
Вид документа	0 (первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...» )			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			по ОКЕИ	383

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Код результата федерального проекта	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия						Уровень софинансирования, %		
					всего			из них в размере Субсидии					
наименование	код по БК				2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	3.1	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Реализация программ формирования современной городской среды	55550	Реализованы мероприятия по благоустройству общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды	X121310000	0101	23 613 633,00	0,00	0,00	10 000 000,00	0,00	0,00	42,35	0,00	0,00
Итого:					23 613 633,00	0,00	0,00	10 000 000,00	0,00	0,00	x	x	x

АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
(Орган местного самоуправления)

Подписи сторон:

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:  
734DB3F984712D30C718612E17FCC3481ABA205  
Владелец: Носов Михаил Игоревич

Действителен: с 09.11.2021 до 09.02.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:  
2445AEDC6B7F41C45AFBC824D7417B7E  
Владелец: Тимков Александр Михайлович

Действителен: с 23.11.2022 до 16.02.2024

**Значения результатов использования Субсидии**

Наименование органа местного самоуправления	АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру	Коды	41320474
Наименование муниципального образования	Фёдоровское	по ОКТМО		41648165
Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба)	по Сводному реестру		41200029
Наименование федерального проекта	Формирование комфортной городской среды	по БК		F2
Наименование регионального проекта	Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)	по БК		F2
Вид документа	0 (первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...» )			

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Единица измерения		Код результата федерального проекта	Код строки	Плановые значения результатов использования Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения											
							на 31.12.2019		на 31.12.2020		на 31.12.2021		на 31.12.2022		на 31.12.2023		на 31.12.2024	
наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Реализация программ формирования современной городской среды	55550	Реализованы мероприятия по благоустройству общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды	Единица	642	X121310000	0101	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ФЁДОРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
(Орган местного самоуправления)

Подписи сторон:

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:  
734DB3F984712D30C718612E17FCC3481ABA205  
Владелец: Носов Михаил Игоревич

Действителен: с 09.11.2021 до 09.02.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат:  
2445AEDC6B7F41C45AFBC824D7417B7E  
Владелец: Тимков Александр Михайлович

Действителен: с 23.11.2022 до 16.02.2024

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования

\_\_\_\_\_

Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

\_\_\_\_\_

(Министерство, Агентство, Служба)

Наименование федерального проекта

\_\_\_\_\_

Наименование регионального проекта

\_\_\_\_\_

Вид документа

\_\_\_\_\_

(первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...» )

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
по ОКТМО	
по Сводному реестру	
по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383



## 1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало текущего финансового года, всего	010	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	011	
Размер Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	060	
в том числе: использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	070	
в том числе: остаток средств Субсидии на начало текущего финансового года	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 51 + стр. 60 - стр. 70), всего	080	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	081	

**2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации**

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (стр. 030 разд.1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд.1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (инициалы, фамилия) (телефон с кодом города)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	Коды
Наименование органа местного самоуправления	_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципального образования	_____	по ОКТМО	
Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации	_____	по Сводному реестру	
	(Министерство, Агентство, Служба)		
Наименование федерального проекта	_____	по БК	
Наименование регионального проекта	_____	по БК	
Вид документа	_____		
	(первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...» )		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			

**1. Информация о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Единица измерения		Код результата федерального проекта	Код строки	Плановые значения		Объем финансового обеспечения расходов обязательств муниципального образования, руб		Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов использования Субсидии, руб				Неиспользованный объем финансового обеспечения расходов обязательств муниципального образования, руб	
			наименование	код по ОКЕИ			с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года			на отчетную дату		отклонение от планового значения		обязательств		денежных обязательств			
наименование	код по БК							всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах	в процентах	всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	всего (гр.9 - гр.15)	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации (гр.10 - гр.16)	
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
						0100														
		в том числе:	x	x		0101	x	x					x	x						
			x	x			x	x					x	x						
						0200														
		в том числе:	x	x		0201	x	x					x	x						
			x	x			x	x					x	x						
						0300														
		в том числе:	x	x		0301	x	x					x	x						
			x	x			x	x					x	x						
						0400														
		в том числе:	x	x		0401	x	x					x	x						
			x	x			x	x					x	x						



**3. Информация о неисполненных бюджетных обязательствах по государственным (муниципальным) контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, принятых в целях достижения результатов использования Субсидии**

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Код результата федерального проекта	Государственный (муниципальный) заказчик			Неисполненное бюджетное обязательство					
наименование	код по БК			наименование	по Сводному реестру	признак	государственный (муниципальный) контракт		объем, всего	из него в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации		
							идентификационный код закупки	уникальный номер реестровой записи		уровень софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации, %	уровень софинансирования из местного бюджета, %	объем
1	2	3	3.1	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:												
Итого:												

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**4. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов использования Субсидии**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, руб	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Размер Субсидии, направленной на достижение результатов				
Неиспользованный объем финансового обеспечения				

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (Министерство, Агентство, Служба)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# ПАСПОРТ ОБЪЕКТА

**НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА:**

«Полное название объекта согласно всем требованиям»

**ЗАКАЗЧИК:**

«Наименование юр.лица»

**ПРОЕКТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

«Наименование юридического лица»

**ГЕНПОДРЯДЧИК:**

«Наименование юридического лица», тел.: номер телефона

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ:**

Фамилия, имя, отчество, тел.: номер телефона.

**СРОКИ СТРОИТЕЛЬСТВА:**

Начало строительства – Окончание строительства –

Место для  
визуализации  
объекта



# Название общественного пространства

благоустроено при  
реализации федерального  
проекта "Формирование  
комфортной городской  
среды"

**QR  
КОД**

