**Федоровское сельское поселение**

**Тосненского района Ленинградской области**

**Администрация**

**Постановление**

от 13.08.2015 г. № 216

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и признанию помещений  жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района |  |

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063AC51ACE85AEC62EFC202FB61B9E8CFC61A599WD51F) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Уставом Федоровского сельского поселения, администрация Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района (Приложение)
2. Данное постановление подлежит обязательному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Федоровского сельского поселения.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Федоровского сельского поселения Тосненского района от 04.06.2008 № 30 «Об утверждении новой редакции Положения о межведомственной комиссии Федоровского сельского поселения»
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.С. Маслов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  Федоровского сельского поселения  Тосненского района Ленинградской области от 13.08.2015 № 216 |

Положение

о межведомственной комиссии по оценке и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки рассмотрения на межведомственной комиссии заявлений по оценке и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее - Комиссия), расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района .

1.2.Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района осуществляется Комиссией в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063AC51ACE85AEC62EFC202FB61B9E8CFC61A599WD51F) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.3.Комиссия рассматривает заявления о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, находящихся как в муниципальной, так и в частной собственности.

1.4.Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.5.Комиссия не обладает правами юридического лица.

2.ЗАДАЧА И ФУНКЦИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

2.1. Задачей межведомственной комиссии является признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района на основании на основании оценки и обследовании помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкциии проводятся на предмет соответствия указанных помещений и дома установленным требованиям постановления Правительства № 47.

2.2. Функциями межведомственной комиссии являются:

1) рассмотрение заявлений граждан - собственников либо нанимателей жилых помещений (далее - заявления) и прилагаемых к ним обосновывающих документов, либо заключений органов, уполномоченных на проведение государственного надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, в целях оценки соответствия жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, находящихся на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района , установленным в постановлении Правительства № 47;

2) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

3) определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в постановлении Правительства № 47;

3) определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

4) работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

5) составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном [пунктом 47](consultantplus://offline/ref=AD184B89C9B9298F12FD72493DDF8BE6F972E518A2E7CA7E8CEA1B0D2CD306F97CC2103ABE9630B8W2rEH) Положения, утвержденного постановлением Правительства № 47, по форме согласно [приложению N](consultantplus://offline/ref=AD184B89C9B9298F12FD72493DDF8BE6F972E518A2E7CA7E8CEA1B0D2CD306F97CC2103ABE9630B9W2rFH) 4 (далее - заключение);

6) составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

7) принятие главой администрации Федоровского сельского поселения решения по итогам работы комиссии;

8) передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

3.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ.

3.1.Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов межведомственной комиссии;

Председателем межведомственной комиссии назначается должностное лицо администрации Федоровского сельского поселения Тосненского района.

К работе в межведомственной комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо);

3.2. Председатель межведомственной комиссии:

1) осуществляет общее руководство межведомственной комиссией;

2) председательствует на заседаниях межведомственной комиссии;

3) подписывает заключения межведомственной комиссии о принятии ею решений, указанных в [пункте 4.8](consultantplus://offline/ref=0708A2A201C30BFBDD340F876C64C4916471D7DCB9D65254A558BD6E91AF05065B8EB7F6DF63FA3DA7E488r2O6K) настоящего Положения.

3.3. Заместитель председателя межведомственной комиссии осуществляет функции председателя межведомственной комиссии, указанные в [пункте 3.2](consultantplus://offline/ref=0708A2A201C30BFBDD340F876C64C4916471D7DCB9D65254A558BD6E91AF05065B8EB7F6DF63FA3DA7E48Fr2O8K) настоящего Положения, в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии.

3.4. Секретарь межведомственной комиссии:

1) принимает заявления и прилагаемые к ним обосновывающие документы либо заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, для рассмотрения их межведомственной комиссией;

2) организовывает комиссионные обследования технического состояния жилого помещения;

3) подготавливает на основании выводов межведомственной комиссии акты и заключения о принятии решений, указанных в[пункте 4.](consultantplus://offline/ref=0708A2A201C30BFBDD340F876C64C4916471D7DCB9D65254A558BD6E91AF05065B8EB7F6DF63FA3DA7E488r2O6K)8 настоящего Положения;

3.5) направляет заключение межведомственной комиссии Главе администрации Федоровского сельского поселения для принятия решения и издания постановления администрации Федоровского сельского поселения с указанием решения о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

1. ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

4.1. Для рассмотрения вопроса о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, заявитель либо его законный представитель, предоставляет в Комиссию следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность заявителя либо его законного представителя;

-заявление о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания заполняется форме (приложение № 1) к настоящему Положению на имя председателя Комиссии;

-копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права, на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество (далее - ЕГРП);

- план жилого помещения с его техническим паспортом.

4.2. Для рассмотрения заявления о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в Комиссию представляется:

-документ, удостоверяющий личность заявителя либо его законного представителя;

-заявление о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от имени всех собственников, нанимателей жилых помещений многоквартирного дома заполняется форме (приложение № 2) к настоящему положению на имя председателя Комиссии;

-копии правоустанавливающих документов на многоквартирный дом, права, на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество;

-план жилого помещения с его техническим паспортом;

-заключение специализированной организации, проводящей обследование многоквартирного дома.

В случае если правоустанавливающие документы на жилые помещения либо на многоквартирный жилой дом зарегистрированы в ЕГРП, то секретарь Комиссии запрашивает по межведомственному взаимодействию.

4.3. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию в течение 10 дней свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить в Комиссию документы в соответствии с [п. 4.1](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063ADB17D8E9F4CA28F77D23B515C1D4A867F2C681464C93552FA6FFDA5742444C098CWC52F) либо [п. 4.2](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063ADB17D8E9F4CA28F77D23B515C1D4A867F2C681464C93552FA6FFDA5742444C098CWC55F)  настоящего Положения.

4.4.Комиссия принимает заявление с приложением документов, предусмотренных п.4.1.,п.4.2. настоящего Положения, и регистрирует заявление в тот же день в журнале регистрации заявлений о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

4.5.Комиссия не вправе требовать представления иных, не предусмотренных п.4.1.,п.4.2. настоящего Положения, документов.

4.6. В течение 5 дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов Комиссия определяет перечень дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции субъекта Российской Федерации о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения либо многоквартирного дома соответствующим (несоответствующим) требованиям, установленным [Положением](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063AC51ACE85AEC62EFC202FB61B9E8CFC61A599D14019D31529F3BC9E5B40W456F) о признании жилых помещений непригодными для проживания и запрашивает их самостоятельно в соответствующих органах и организациях в рамках межведомственного взаимодействия.

4.7. Комиссия в течение 10 дней с даты регистрации заявления и поступления дополнительных документов по межведомственному взаимодействию:

- определяет состав привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, а многоквартирный дом - аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

- проводит работу по оценке пригодности (непригодности) жилого помещения (многоквартирного дома) для постоянного проживания;

- проводит обследование жилого помещения или многоквартирного дома и по его результатам составляет акт обследования по [форме](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063AC51ACE85AEC62EFC202FB61B9E8CFC61A599D14019D31529F3BC9E5B41W454F), согласно Приложения № 4 к настоящему Положению.

4.8. В течение 30 дней с момента регистрации заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов проводится заседание и Комиссия большинством голосов принимает одно из следующих решений:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование

4.9. Решение Комиссии по результатам рассмотрения заявлений и представленных документов оформляется в [форме](consultantplus://offline/ref=E0ED197AB53CD488063AC51ACE85AEC62EFC202FB61B9E8CFC61A599D14019D31529F3BC9E5B42W455F) заключения в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению (далее - Заключение).

В случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования председателем Комиссии назначается день выезда на место в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

Комиссией определяется состав привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций для обследования жилого помещения либо многоквартирного жилого дома.

Участники обследования и собственники помещения оповещаются секретарем Комиссии о дне выезда.

Результаты обследования в течение 3 рабочих дней оформляются актом обследования помещения (далее - акт) по форме, согласно [Приложения № 3](consultantplus://offline/ref=6E4AE57935BF3BCACBAB357634F0AFBBC419A29BC0F4ABE51CE2D4ED2793AC5FD116D319ECC2F3J4iCK) к Положению, который составляется в 3-х экземплярах. Акт обследования приобщается к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

В течение 2-х рабочих дней Комиссия проводит повторное заседание на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, ею принимается решение в соответствии с [п. 4.8.](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=132432;fld=134;dst=100635) настоящего Положения.

Решение Комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии могут выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к Заключению.

Секретарь комиссии оформляет протокол заседания комиссии, заключение либо акт обследования помещения.

Заключение, акт обследования помещения составляются в трех экземплярах, один из которых остается в деле, оформляемом Комиссией.

Заключения и акты обследования подписываются всеми членами Комиссии.

На основании полученного заключения глава администрации Федоровского сельского поселения Тосненского района в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное [пунктом](consultantplus://offline/ref=811FDF937CB3C4E031AF04008751DCA3BDC988F65E90047A7BDF2B160834E8D4E336D3F9B725D33FiBo0I) 4.8 настоящего Положения, и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.10. В течение 2-х дней с момента издания распоряжения администрацией Федоровского сельского поселения Тосненского района третий экземпляр Заключения и распоряжения администрации Федоровского сельского поселения Тосненского района направляются Комиссией заявителю почтовым отправлением с уведомлением либо выдаются лично заявителю.

4.11. Решение органа местного самоуправления может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

4.12. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в [пункте](consultantplus://offline/ref=528A8ED704DCE2438B9A76B2DFB74938A236F3FF9466F3573E4851F1FBD8F029F7CE9F1751069BD377u7I) 4.8 настоящего Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

4.13. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеванию медицинских документов могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно [приложению N 4](consultantplus://offline/ref=528A8ED704DCE2438B9A76B2DFB74938A236F3FF9466F3573E4851F1FBD8F029F7CE9F1751069ADB77u5I) к настоящему Положению и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в администрацию Федоровского сельского поселения Тосненского района, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

Приложение № 1

**В межведомственную комиссию по оценке**

**и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений**

**пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных**

**домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,**

**расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать статус заявителя - собственникпомещения , наниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания  и регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести оценку соответствия  жилого помещения, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

требованиям, установленным в «Положением о признании  помещения  жилым помещением жилого  помещения  непригодным  для  проживания  и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных посредством их получения в государственных и иных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и иных организаций.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение № 2

**В межведомственную комиссию по оценке**

**и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений**

**пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных**

**домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,**

**расположенных на территории Федоровского сельского поселения Тосненского района**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать статус заявителя - собственник помещения , наниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания  и регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести оценку соответствия  многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

требованиям, установленным в «Положением о признании  помещения  жилым помещением жилого  помещения  непригодным   проживания  и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных посредством их получения в государственных и иных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и иных организаций.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение № 3

**АКТ**

обследования помещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование федерального органа

,

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес –

для физического лица, наименование организации и занимаемая должность – для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения

(адрес, принадлежность помещения,

.

кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

.

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

.

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

.

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

.

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

.

Приложение к акту:

а) результаты инструментального контроля;

б) результаты лабораторных испытаний;

в) результаты исследований;

г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;

д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Члены межведомственной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением,   
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома   
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование федерального органа

,

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается,

что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным

в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

.

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

.

Председатель межведомственной комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Члены межведомственной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |