**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН**

**ФЕДОРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 27.12.2021 № 2-р

О внесении изменений в распоряжение от 03.04.2017 № 1 «Об утверждении регламента Контрольно-счетного органа Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, Уставом Контрольно-счетного органа, утвержденного решением совета депутатов Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 07.02.2017 № 96, с изменениями от 26.10.2021 №197:

1.Внести следующие изменения в Регламент Контрольно-счетного органа Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, утвержденного распоряжением председателя КСО Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 03.04.2017 №1:

1.1 Везде по тексту Регламента вместо слов «Федоровское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области» читать «Фёдоровское городское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области» в соответствующем падеже.

1.2 Пункт 2.1. подпункта 2 изложить в новой редакции:

«2.1 Контрольно-счетный орган состоит из председателя, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, и аппарата Контрольно-счетного органа.».

1.3 Абзац 1 пункта 2.2. подпункта 2 изложить в новой редакции:

«2.2 В состав аппарата Контрольно-счетного органа входят инспектор (инспекторы), осуществляющий (осуществляющие) свою деятельность на постоянной основе, и штатные работники.».

1.4 Абзац 3 пункта 2.2. подпункта 2 изложить в новой редакции:

«Иные штатные работники Контрольно-счетного органа обеспечивают организационную, кадровую, информационную, материально-техническую, хозяйственную и документационную деятельность Контрольно-счетного органа.».

1.5 Пункт 2.2 подпункта 2 дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«Обязанности по ведению бухгалтерского учета, составлению, ведению и исполнению сметы расходов, а также осуществление закупочной деятельности Контрольно-счетного органа Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области исполняет администрация Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области на основании договора поручения о бухгалтерском обслуживании и осуществлению закупок на безвозмездной основе.».

1.6 Дополнить Регламент пунктом 10 следующего содержания:

«**10. Порядок привлечения к участию в проводимых Контрольно-счетным органом мероприятий иных государственных контрольных органов и их представителей, а также на договорной основе негосударственных аудиторских фирм и отдельных специалистов.**

К мероприятиям, проводимым Контрольно-счетным органом, могут привлекаться иные государственные контрольные органы и их представители, а также на договорной основе негосударственные аудиторские фирмы и (или) отдельные специалисты. Решение о возможности такого участия и его объеме принимается председателем Контрольно-счетного органа. Необходимость привлечения внешних экспертов к участию в проводимых КСО мероприятий определяется на этапе формирования плана работы Контрольно-счетного органа на очередной год или непосредственно при подготовке или в ходе проведения мероприятий, включенных в данный план. Лицо, предлагаемое в качестве эксперта при проведении контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, должно обладать специальными познаниями достаточными для проведения проверки, ревизии, обследования, экспертизы.

До начала проведения контрольного, экспертно-аналитического мероприятия, лицо, ответственное за проведение мероприятия, согласовывает с соответствующими сторонними организациями и (или) лицами их участие в проводимой работе.

Согласованные предложения по привлечению указанных организаций и (или) лиц включаются в программу проведения контрольного мероприятия с указанием конкретных исполнителей, объемов и сроков выполнения ими работ.

Оказание услуг негосударственными аудиторскими фирмами и (или) отдельными специалистами проводится на основании заключенных гражданско-правовых договоров.

Сумма оплаты по договору оказания услуг рассчитывается в зависимости от сложности и объема выполняемой работы применительно к должностным окладам работников Контрольно-счетного органа, но не выше среднемесячной оплаты труда инспектора.

Основные положения проектов договоров подготавливаются руководителем мероприятия и согласовываются со специалистом по правовым вопросам и главным бухгалтером.

Завершенные работы оформляются актом сдачи-приемки работ, который является основанием для расчета с исполнителем за выполненную работу.

Возложение на привлекаемых сторонних специалистов обязанностей, равно как и передача им каких-либо полномочий должностных лиц Контрольно-счетного органа, является недопустимым.»

1.7 Пункт 10 Регламента считать пунктом 11, а пункт 11 пунктом 12 соответственно.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Контрольно-счетного органа Л.И. Богданова