

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН  
ФЕДОРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.09.2017 № 5

Об утверждении Устава Федоровского  
городского поселения Тосненского района  
Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», принимая во внимание результаты публичных слушаний от 26.07.2017 по обсуждению решения совета депутатов Федоровского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.06.2017 № 132 «О проведении публичных слушаний по проекту Устава Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области», совет депутатов Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Устав Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (Приложение).
2. Направить Устав Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области для государственной регистрации.
3. Устав Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области подлежит официальному опубликованию и обнародованию после государственной регистрации в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области.

Глава Федоровского городского поселения  
Тосненского района Ленинградской области



О.Р. Ким

Приложение  
к решению совета депутатов  
Федоровского городского поселения  
Тосненского района Ленинградской области  
от 18.09.2017 № 5

Принят  
решением совета депутатов  
Федоровского городского поселения  
Тосненского района Ленинградской области  
от 18.09.2017 № 5

Глава Федоровского городского поселения  
Тосненского района Ленинградской области



О.Р. Ким

**УСТАВ**  
Федоровского городского поселения  
Тосненского района Ленинградской области

2017 год

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления

1. Наименование муниципального образования – Федоровское городское поселение Тосненского района Ленинградской области (далее – Федоровское городское поселение, поселение, муниципальное образование).
2. Сокращенное наименование – Федоровское городское поселение и наименование, установленное в части первой данной части, равнозначны.
3. Административный центр – городской поселок Федоровское Тосненского района Ленинградской области.

### Статья 2. Территория и состав территории городского поселения

1. Территория поселения входит в состав Тосненского района Ленинградской области.
2. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов дер. Аннолово, дер. Глинка, дер. Ладога, г.п. Федоровское, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населением поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.
3. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.
4. Местное самоуправление в Федоровском городском поселении осуществляется в границах, определенных законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

### Статья 3. Официальные символы Федоровского городского поселения и порядок их официального использования

1. Официальные символы Федоровского городского поселения (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 29.09.2015 года № 40 и зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации (герб- свидетельство от 29.12.2015 № 10649, флаг- свидетельство от 29.12.2015 № 10650).

## ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

### Статья 4. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения Федоровского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ) относятся:
  - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и

утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления поселения в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической

культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов поселения;

21) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установка указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в

поселении;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

36) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

37) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1. и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

40) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

### **ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

#### **Статья 5. Местный референдум**

1. Референдум местный (местный референдум) – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, уставом Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящим уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, местожительства которых расположено в границах поселения (далее – граждане, население).

2. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению совета депутатов, принимаемому по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой советом депутатов и главой администрации Федоровского городского поселения (далее – глава администрации).

3. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

#### **Статья 6. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования (далее – депутат, депутаты) на основе всеобщего,

равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным округам в соответствии с законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области».

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 7. Голосование по отзыву депутата совета депутатов**

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва депутата является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

3. Решение о назначении голосования по отзыву депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления принимается советом депутатов поселения в порядке и сроки, предусмотренные законом Ленинградской области для проведения местного референдума. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдвижении инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву. Депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва любыми доступными ему способами, не нарушающими права и охраняемые законом интересы третьих лиц. О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемое лицо извещается организаторами не позднее чем за три дня до их проведения. Депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении.

#### **Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования**

Голосование по вопросам изменения границ Федоровского городского поселения, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

## **Статья 9. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право жителей вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы устанавливается решением совета депутатов.

3. В случае отсутствия такого решения, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

## **Статья 10. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями совета депутатов поселения.

5. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в рамках территориального общественного самоуправления, а также полномочия указанного собрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

## **Статья 11. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов поселения, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных Положением о территориальном общественном самоуправлении, которое утверждается советом депутатов поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов поселения или главы поселения, назначается соответственно советом депутатов поселения или главой поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением совета депутатов поселения.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 15 человек, которая направляет в совет депутатов поселения письменное обращение о проведении собрания граждан. В



письменном обращении указываются вопросы, подлежащие обсуждению и (или) перечень необходимой информации о деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления поселения, сведения о намерении осуществления территориального общественного самоуправления, а также адрес и телефон для связи с инициативной группой. Обращение подписывается всеми членами инициативной группы.

Обращение о проведении собрания граждан подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов поселения и рассматривается им только в присутствии инициаторов проведения собрания. Членам инициативной группы должна быть предоставлена возможность выступления в поддержку своей инициативы в соответствии с регламентом работы совета депутатов поселения.

По результатам обсуждения совет депутатов поселения принимает решение либо о проведении собрания граждан, либо об отказе в его проведении. Основаниями для отказа в проведении собрания могут быть:

1) предлагаемые к обсуждению вопросы не входят в компетенцию органов местного самоуправления;

2) предлагаемые к обсуждению вопросы направлены на насильственный захват власти, насильственное изменение конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, пропаганду войны, возбуждение социальной, расовой, национальной, религиозной ненависти и вражды;

3) нарушена процедура реализации инициативы населения по проведению собрания граждан, установленная настоящим Уставом.

4. Решение о проведении собрания граждан по инициативе населения должно содержать указание на дату и время его проведения, а также на перечень вопросов, выносимых для обсуждения и (или) перечень органов и должностных лиц местного самоуправления, информация о деятельности которых будет заслушана на собрании, сведения о намерениях осуществления территориального общественного самоуправления. Дата проведения собрания не может быть позднее 15 дней после принятия решения совета депутатов поселения о его проведении.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение 30 дней.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, проводимых по инициативе совета депутатов поселения, главы поселения, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, решениями совета депутатов поселения.

10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественным самоуправлением полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).
2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.
3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

## **Статья 13. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы поселения.
3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения - главой поселения.
4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов, а также вопросы, указанные в части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

## **Статья 14. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Федоровского городского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области.

## **Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

## **Статья 16. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в

осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

#### **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

##### **Статья 17. Структура и наименование органов местного самоуправления поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:
  - совет депутатов Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (по тексту настоящего Устава - совет депутатов поселения);
  - глава Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (по тексту настоящего Устава – глава поселения);
  - администрация Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (по тексту настоящего Устава - администрация поселения);
  - контрольно-счетный орган Федоровского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (по тексту настоящего Устава – контрольно-счетный орган).
2. Наименования органов местного самоуправления, указанные в части 1 настоящей статьи, и наименования без указания муниципального района равнозначны.

##### **Статья 18. Совет депутатов городского поселения**

1. Совет депутатов поселения представляет интересы населения поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.
2. Совет депутатов поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
3. Срок полномочий совета депутатов поселения составляет 5 лет.
4. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.
5. Депутаты совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе работает 1 (один) депутат.
6. Совет депутатов поселения обладает правами юридического лица.
7. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный из его состава в соответствии с законом Ленинградской области глава поселения, исполняющий полномочия председателя совета депутатов.
8. Вновь избранный совет депутатов поселения собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня его избрания в полномочном составе.
9. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов избираются глава поселения и представитель в совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.
10. Из числа депутатов совета депутатов поселения избирается заместитель председателя совета депутатов поселения. Полномочия заместителя председателя совета депутатов поселения определяются регламентом работы совета депутатов поселения.
11. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов, рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-

технического, правового обеспечения работы совета депутатов устанавливаются регламентом работы совета депутатов, утверждаемым решением совета депутатов.

12. В соответствии с регламентом работы совета депутатов поселения из числа депутатов на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии совета депутатов поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Совет депутатов поселения вправе создавать временные комиссии и депутатские группы. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий и депутатских групп определяются регламентом работы совета депутатов поселения и (или) положениями о соответствующих комиссиях и депутатских группах, утверждаемыми советом депутатов поселения.

13. Совет депутатов поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой поселения не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются главой поселения по собственной инициативе и по инициативе не менее одной трети от числа депутатов совета депутатов поселения. Совет депутатов правомочен начать работу заседания, если на нем присутствует более половины от числа избранных депутатов.

14. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации. Управление и (или) распоряжение советом депутатов поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов поселения.

15. Для обеспечения деятельности совета депутатов образуется аппарат совета депутатов на постоянной основе, работой которого руководит Глава поселения. Порядок работы аппарат совета депутатов, порядок его формирования и количественный состав определяется решением совета депутатов поселения по предложению главы поселения.

16. Решения совета депутатов принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины депутатов от числа присутствующих на заседании, в случае, если иной порядок принятия решений не предусмотрен действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом работы совета депутатов.

17. Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

### **Статья 19. Полномочия совета депутатов поселения**

1. В исключительной компетенции совета депутатов поселения находятся:
  - 1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
  - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
  - 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - 4) принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
  - 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
  - 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
  - 7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
  - 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения

деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку.

2. Совет депутатов:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов поселения;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального образования Госненский район Ленинградской области по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;

9) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

10) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;

11) утверждает планы и программы социально-экономического развития поселения, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

12) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

13) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов поселения;

14) утверждает структуру администрации по представлению главы администрации поселения;

15) утверждает условия контракта для главы администрации поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) утверждает порядок проведения конкурса на замещения должности главы администрации поселения;

17) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

18) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

19) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

20) определяет порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

21) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального

специализированного жилищного фонда;

22) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок предоставления и изъятия земельных участков, а так же распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

23) устанавливает порядок определения цены земельных участков при заключении договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности поселения, без проведения торгов;

24) устанавливает официальные символы поселения;

25) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;

26) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

27) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

28) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области;

29) принимает решение о создании органа местного самоуправления поселения с правами юридического лица;

30) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

31) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

32) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;

33) устанавливает размер платы, за которую осуществляется увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения;

34) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

35) утверждает порядок назначения и выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления поселения;

36) устанавливает за счет средств поселения дополнительные меры социальной поддержки для граждан.

3. Совет депутатов также:

1) утверждает Устав администрации;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации поселения, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет администрация;

3) заслушивает отчёты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

## Статья 20. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

4. В случае если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

5. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

6. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

7. Полномочия совета депутатов также прекращаются:

- 1) в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;
- 2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с ч. 3, 3.2, 4 – 6, 6.1, 6.2.7, 7, 7.1, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
- 6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

8. Решение о самороспуске вносится главой поселения на рассмотрение совета депутатов поселения по инициативе не менее двух третей депутатов совета депутатов поселения от установленного числа депутатов совета депутатов поселения. Указанная

инициатива реализуется депутатами совета депутатов поселения путем подачи письменных заявлений о проявлении такой инициативы на имя главы поселения. В случае поступления указанных заявлений глава поселения вносит рассмотрение вопроса о самороспуске на ближайшее заседание совета депутатов поселения, глава поселения вправе созвать для рассмотрения указанного вопроса внеочередное заседание совета депутатов поселения. Решение о самороспуске принимается советом депутатов единогласно и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

10. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

## **Статья 21. Депутат совета депутатов Федоровского городского поселения**

1. Депутату совета депутатов поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Полномочия депутата совета депутатов поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов поселения нового созыва.

3. Срок полномочий депутата совета депутатов поселения - 5 лет.

4. Депутат совета депутатов поселения вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции совета депутатов поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и регламентом работы совета депутатов поселения.

5. Депутаты совета депутатов поселения вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

6. Гарантии прав депутатов совета депутатов поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат совета депутатов поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;



3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

9. Депутату не менее пяти лет осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий в том числе досрочно (за исключением прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ), устанавливается дополнительная гарантия: ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - ежемесячная доплата к пенсии) при прекращении его полномочий (в том числе досрочно). Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии устанавливается муниципальным нормативным правовым актом совета депутатов поселения, при этом ежемесячная доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма ежемесячной доплаты к пенсии и страховой пенсии по старости (инвалидности) с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии составляла: при исполнении полномочий депутата от пяти до десяти лет - 55 процентов, десять лет и более - 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения;

10. Полномочия депутата совета депутатов поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом.

11. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

12. Решение совета депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

## **Статья 22. Глава Федоровского городского поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

2. Глава поселения избирается из состава совета депутатов поселения в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя.

3. Срок полномочий главы поселения составляет 5 (пять) лет.

4. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

5. Глава поселения исполняет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов поселения;

3) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

4) выдает доверенности на представление интересов поселения, совета депутатов;

5) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации, руководителя контрольно-счетного органа поселения, исполняющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

7. Глава поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

8. Глава поселения представляет совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

9. Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

10. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
  - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
  - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
  - 10) отзыва избирателями;
  - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
  - 12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;
  - 13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
  - 14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ или объединения поселения с городским округом.
11. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов.

### **Статья 23. Администрация Федоровского городского поселения**

1. Администрация поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции.
2. Администрацией поселения руководит глава администрации поселения на принципах единоначалия.
3. Администрация поселения обладает правами юридического лица.
4. Администрация поселения осуществляет исполнение полномочий по решению тех вопросов местного значения, которые не отнесены к компетенции совета депутатов поселения, главы поселения.
5. Структура администрации поселения и Устав администрации поселения утверждаются советом депутатов поселения по представлению главы администрации поселения. В структуру администрации поселения могут входить отраслевые, межотраслевые и территориальные органы администрации поселения (далее структурные и территориальные подразделения администрации поселения).
6. Главой администрации поселения является лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому главой поселения по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок 5 лет.
7. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения устанавливается советом депутатов поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса

Общее количество членов конкурсной комиссии устанавливается решением совета депутатов. Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов поселения, а другая половина - главой администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

8. Решение о назначении кандидата на должность главы администрации поселения (отклонении кандидатуры, предложенной конкурсной комиссией) принимает совет депутатов поселения.

9. На должность главы администрации поселения назначается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

10. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации поселения:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурными и территориальными подразделениями по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

2) заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов поселения структуру администрации поселения, формирует штат администрации поселения в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации поселения;

4) утверждает положения о структурных и территориальных подразделениях администрации поселения, не наделенных правами юридического лица;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов поселения);

6) отменяет акты руководителей структурных и территориальных подразделений администрации поселения, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, советом депутатов поселения или главой поселения;

7) разрабатывает и вносит в совет депутатов поселения на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально-экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

8) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации поселения, руководителей структурных и территориальных подразделений администрации поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

9) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения поселения, предусмотренные настоящим Уставом и не отнесенные к компетенции иных органов и должностных лиц местного самоуправления поселения.

В сфере взаимодействия с советом депутатов поселения глава администрации поселения:

1) вносит в совет депутатов поселения проекты нормативных правовых актов поселения;

2) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов поселения;

3) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов поселения.

11. Условия контракта для главы администрации утверждаются решением совета депутатов, в части касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законами Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

12. Глава администрации поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе и не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой

деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12.1. Глава администрации поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

13. Глава администрации поселения отчитывается не реже одного раза в год перед советом депутатов поселения о деятельности администрации, а также перед населением поселения на собраниях (конференциях) граждан по месту жительства и в трудовых коллективах.

14. Полномочия главы администрации поселения осуществляются на основе контракта и прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством;
- 4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;
- 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

14) вступления в должность главы поселения, исполняющего полномочия главы администрации.

15. Контракт с главой администрации поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов поселения или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы администрации поселения – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

16. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации.

17. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации по основаниям п.2, 10-14 ч.14 настоящей статьи ему выплачивается компенсация в размере трехкратного месячного заработка.

#### **Статья 24. Контрольно-счетный орган поселения**

1. Контрольно-счетный орган поселения является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля и образуется советом депутатов поселения.

2. Контрольно-счетный орган поселения обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетного органа поселения основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

4. Контрольно-счетный орган поселения при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

5. Контрольно-счетный орган поселения подотчетен совету депутатов поселения.

6. Контрольно-счетный орган поселения обладает правами юридического лица.

7. Контрольно-счетный орган поселения образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа. Уставом поселения или нормативным актом совета депутатов поселения в составе контрольно-счетного органа может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя контрольно-счетного органа поселения, а также должности аудиторов контрольно-счетного органа.

8. Структура контрольно-счетного органа поселения определяется в порядке, установленном решением совета депутатов поселения на основании предложения председателя контрольно-счетного органа поселения. Штатная численность контрольно-счетного органа поселения определяется решением совета депутатов поселения.

9. Руководит деятельностью контрольно-счетного органа поселения на принципах единоначалия председатель контрольно-счетного органа, который является должностным лицом.

10. Срок полномочий председателя контрольно-счетного органа поселения составляет пять лет.

11. Контрольно-счетный орган поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в совет депутатов поселения и главе поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами совета депутатов поселения.

12. Контрольно-счетный орган поселения осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

13. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств местного бюджета поселения. Контрольно-счетный орган поселения наделяется муниципальным имуществом, необходимым для осуществления возложенных на него задач, на праве оперативного управления.

14. Контроль за использованием контрольно-счетным органом бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решения совета депутатов поселения.

15. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными

правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения осуществляется также законами Ленинградской области.

16. Контрольно-счетный орган поселения прекращает свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 25. Избирательная комиссия**

1. Избирательная комиссия поселения не образуется.

2. Полномочия избирательной комиссии Федоровского городского поселения возложены на территориальную избирательную комиссию постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области от 21.06.2017 №176/1326 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Федоровское городское поселение Тосненского района Ленинградской области на территориальную избирательную комиссию Тосненского муниципального района Ленинградской области».

#### **Статья 26. Органы местного самоуправления как юридические лица**

1. Правами юридического лица в системе органов местного самоуправления поселения являются:

- совет депутатов поселения;
- администрация поселения;
- контрольно-счетный орган поселения.

2. От имени поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава поселения, глава администрации поселения, а в случае его временного отсутствия - заместитель главы администрации в соответствии с распределением обязанностей между заместителями главы администрации, утвержденным постановлением администрации поселения и должностной инструкцией.

3. Совет депутатов поселения, администрация поселения, контрольно-счетный орган поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

#### **Статья 27. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. По решению совета депутатов, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.



4. Расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению совета депутатов.

5. По решению совета депутатов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

#### **Статья 28. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

### **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

#### **Статья 29. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- 2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов поселения;
- 3) правовые акты главы поселения, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом поселения.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

#### **Статья 30. Порядок принятия муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Тосненским городским прокурором.

Проекты правовых актов совета депутатов поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов поселения только по инициативе главы администрации поселения или при наличии заключения главы администрации поселения.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

4. В случае если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом поселения.

Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

6. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения. Голос главы поселения учитывается при принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения как голос депутата совета депутатов поселения.

7. Муниципальные правовые акты поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим Уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

### **Статья 31. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов поселения является публикация их полного текста в муниципальном печатном средстве поселения, а в случае его отсутствия - в печатном средстве массовой информации муниципального образования Госненский район Ленинградской области - газете «Госненский вестник».

2. Обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:

1) на информационных стендах и (или) в других местах, определяемых советом депутатов поселения;

2) на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **Статья 32. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Изменения и дополнения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

## **ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

### **Статья 33. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования**

1. Проект бюджета муниципального образования Федоровское городское поселение (далее – бюджет) составляется администрацией поселения, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов поселения.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов поселения.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 34. Порядок исполнения бюджета муниципального образования**

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

### **Статья 35. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации поселения.

4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией поселения, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета поселения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

### **Статья 36. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования**

1. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в совет депутатов поселения и контрольно-счетный орган.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением совета депутатов поселения. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в совете депутатов поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. Администрация поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения для проведения внешней проверки и подготовки заключения на него в орган, осуществляющий внешнюю проверку, не позднее 1 апреля текущего года. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения, включая внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, осуществляется контрольно-счетным органом с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и особенностей, установленных федеральными законами, муниципальным правовым актом, регламентирующим бюджетный процесс в поселении. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрацией поселения в совет депутатов поселения не позднее 1 мая текущего года.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения совет депутатов поселения утверждает либо отклоняет отчет об исполнении бюджета

поселения. В случае отклонения советом депутатов поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца. Рассмотрение повторно представленного проекта решения совета депутатов поселения об исполнении бюджета производится советом депутатов поселения в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения выносится на публичные слушания.

## **ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 37. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав Федоровского городского поселения**

1. Настоящий устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав принимаются и вступают в силу в порядке, установленном статьями 30 и 32 настоящего устава.

2. Со дня вступления в силу настоящего устава устав муниципального образования Федоровское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу от 14 марта 2017 года, государственный регистрационный № RU 475173052017001, с последующими изменениями и дополнениями, в том числе путем изложения его в новых редакциях, утрачивает силу.