|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета**  **Ленинградской области  Бюджету Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области**  **№ 147/160**   |  |  | | --- | --- | | г. Санкт-Петербург | 12.02.2024 г. |     комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области Бурак Лиры Викторовны, действующего(ей) на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 января 2011 года № 9, с одной стороны, и Администрация Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, именуемое(ая) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы администрации Носова Михаила Игоревича, действующего(ей) на основании устава администрации Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 19 декабря 2022 года № 145-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (с изменениями) (далее  –  Правила), и постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.  **I. Предмет Соглашения**    1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Ленинградской области в 2024 - 2026 годах Бюджету Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области Субсидий на реализацию областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» (конкурсные) (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области  990, раздел 14, подраздел 03, целевая статья 1540374770, вид расходов 521, Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", Комплекс процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области".  1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в целях софинансирования расходных обязательств Муниципального образования.  **II. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**             2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в Бюджете Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области  на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 2024 году 556 700,00 руб. (Пятьсот пятьдесят шесть тысяч семьсот рублей 00 копеек), в 2025 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек), в 2026 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).  2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ленинградской области Бюджету Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства Муниципального образования, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия: уровня софинансирования, равного 70,899946111000000 % составляет в 2024 году не более 394 700,00 руб. (Триста девяносто четыре тысячи семьсот рублей 00 копеек), уровня софинансирования, равного 0,0000000000  % составляет в 2025 году не более 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек ), уровня софинансирования, равного 0,0000000000 % составляет в 2026 году не более 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек).  2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определённом исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в  Бюджете Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области.    В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1. настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в п. 2.2. настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.    **III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии**    3.1.   Субсидия  предоставляется  в  пределах  бюджетных  ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной  росписи  Ленинградской области)  на  2024  финансовый год и  плановый  период 2025  - 2026 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.  3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:   а) наличие правых актов Муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;  б) наличие в Бюджете Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области  бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых   предоставляется  Субсидия,  в  объеме, необходимом для  исполнения Соглашения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, подтвержденных выпиской из бюджета муниципального образования (выпиской из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии, а также муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, на софинансирование которых предоставляется Субсидия.  3.3. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в установленном порядке на единый счет Бюджета Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, открытый  финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.  3.4.  Перечисление Субсидии исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляется Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.6. Правил.  3.5. Перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, утвержден Порядком:  платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, муниципальные контракты, договоры, фото до и после выполнения работ, документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и иные документы, подтверждающие расходы.  **IV. Взаимодействие Сторон**    4.1. Главный распорядитель обязуется:  4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Бюджету Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в  порядке  и  при  соблюдении  Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных   настоящим   Соглашением,   в   пределах  лимитов  бюджетных обязательств  на  2024   финансовый  год и плановый период 2025  - 2026  годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области.   4.1.2. Обеспечивать соблюдение Муниципальным образованием целей, порядка и условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.   4.1.2.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления Субсидии, а также за соблюдением условий Соглашения об ее предоставлении и условий контрактов (договоров), источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля  Ленинградской области.   4.1.3.  Осуществлять  проверку документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам Муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком.   4.1.4. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, на основании данных, выявленных в ходе осуществления контроля, в том числе отчетности, представленной Муниципальным образованием.   4.1.5.  В  случае  если  Муниципальным образованием допущены  нарушения обязательств, предусмотренных пунктом  4.3.3. настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с разделом 5  Правил, объем средств, подлежащий возврату из Бюджета Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области в областной бюджет Ленинградской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в соответствующем объеме.  4.1.6. Принять решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках Субсидии, предоставленной в отчетном году, однократно в течение срока действия Соглашения.  4.1.7. При наличии оснований, предусмотренных п. 5.5. Правил, подготовить заключение о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставить его в Комитет финансов Ленинградской области.  4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные Правилами.  4.2. Главный распорядитель вправе:  4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств Субсидии.  4.2.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об  областном бюджете Ленинградской области.  4.3. Муниципальное образование обязуется:  4.3.1. Обеспечивать выполнение целей, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2. настоящего Соглашения.  4.3.1.1. Для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств Субсидии представлять Главному распорядителю документы, указанные в п. 3.5 настоящего Соглашения.  4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с разделом 5 Правил.  4.3.3. Обеспечивать достижение результатов (в том числе значений результатов) использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, и соблюдение уровня софинансирования Субсидии, в соответствии с п. 2.2. настоящего Соглашения.  4.3.4. Обеспечивать согласование с Главным распорядителем изменений, вносимых в соответствующую муниципальную программу, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной программы и   (или)  изменение  состава  мероприятий  указанной  программы,  в  целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.          4.3.5. В сроки в соответствии с п. 4.2.1. Правил обеспечивать представление Главному распорядителю отчетов:           - о расходах Бюджета Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;           -  о достижении  значений  результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;  4.3.6.   В  случае  получения  запроса  обеспечивать  представление  Главному распорядителю документов и материалов, необходимых  для  осуществления  контроля  за соблюдением Главным распорядителем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.  4.3.7. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии, в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.  4.3.8. Возвратить в доход областного бюджета Ленинградской области рассчитанный Главным распорядителем объем средств Субсидии в связи с недостижением значений результатов использования Субсидии и с несоблюдением уровня софинансирования, в объеме в соответствии с разделом 5. Правил.  4.3.9. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области средства Субсидии, использованные Муниципальным образованием не по целевому назначению.  4.3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 5.5. Правил, предоставить Главному распорядителю документы, вместе с отчетом о достижении значений результатов использования Субсидии для формирования заключения о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии.  4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.  4.4. Муниципальное образование вправе:  4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.  4.4.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об  областном бюджете Ленинградской области.  **V. Ответственность Сторон**    5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.  5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом комитета финансов Ленинградской области от 11.12.2009 № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».  5.3. При наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов использования Субсидии, в соответствии с п. 5.5. Правил Муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности, предусмотренных п. 5.1. Правил.  5.4. Муниципальное образование обязано осуществить возврат Субсидии по требованию Главного распорядителя, а также комитета государственного финансового контроля Ленинградской области добровольно, в соответствии с положениями, установленными  Порядком.  5.5. В случае невозврата Субсидии, сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления Субсидии или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  5.6. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Муниципальным образованием условий ее предоставления, к Муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.  **VI. Заключительные положения**    6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по  возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.  6.2. Подписанное Сторонами Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.  6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон, в соответствии с пунктом 4.3. Правил, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.  6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.     Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, если муниципальный(ые) контракт(ы) (договор(ы)) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не заключен(ы) до 1 июля текущего финансового года.  6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.  **VII. Юридические адреса Сторон**     |  |  | | --- | --- | | комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области | Администрация Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области | | 191311, Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 67 | 187021,Ленинградская область, Тосненский район, г.п. Фёдоровское, ул. Шоссейная, д.12А |   **VIII. Платёжные реквизиты**     |  |  | | --- | --- | | Реквизиты организаций предоставляющего бюджета | Реквизиты организаций принимающего бюджета | | комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области  ИНН: 7842508133;  КПП: 784201001;  Код администратора дохода: 990;  ОКТМО: 40911000000;  Лицевой счет: 02383990001;  Счет УФК: 03221643410000004500  Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //  УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург;  Единый казначейский счет:  40102810745370000098;  БИК: 044030098 | Администрация Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области  ИНН: 4716024602;  КПП: 471601001;  Код администратора дохода: 010;  ОКТМО: 41648165;  Лицевой счет: 04453204740;  Счет УФК: 03100643000000014500;  Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург;  Единый казначейский счет: 40102810745370000098;  БИК: 044030098 |   **IX. Подписи сторон**     |  |  | | --- | --- | | Председатель комитета | Глава администрации | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Бурак Лира Викторовна  *(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Носов Михаил Игоревич  *(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)* |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  00F296FD72DAA778CB2F2911A23200E973  Бурак Лира Викторовна  Действителен c 13.12.2023 14:14 до 07.03.2025 14:14 |  | ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  00A8F373ABFF42CCB58B7A3961520C4436  Носов Михаил Игоревич  Действителен c 25.11.2022 09:29 до 18.02.2024 09:29 | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Соглашению  от «12» Февраля 2024 г.  № 147/160 |
|  |  |

|  |
| --- |
| Перечень мероприятий,  в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование бюджета муниципального образования | Бюджет Фёдоровского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (направления), наименование объекта капитального строительства)  объекта недвижимого имущества) | Срок окончания реализации | Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб. | | | | | | Уровень софинансирования (%) | | |
| всего | | | в том числе средства Субсидии из областного бюджета | | |
| текущий | плановый период | | текущий | плановый период | | текущий | плановый период | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Покупка известнякового щебня для подсыпки грунтовых дорог в дер. Аннолово по ул. Кошелевская, в дер. Ладого по ул. Набережная, в дер. Глинка по ул. Новоселов и ул. Садовая | 31.12.2024 | 556 700.00 | 0.00 | 0.00 | 394 700.00 | 0.00 | 0.00 | 70.899946111000000 | 0.0000000000 | 0.0000000000 |
|  | Всего: |  | 556 700.00 | 0.00 | 0.00 | 394 700.00 | 0.00 | 0.00 | x | x | x |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Председатель комитета | |  | Глава администрации | |
|  | Бурак Лира Викторовна |  |  | Носов Михаил Игоревич |
| подпись | (ФИО) |  | подпись | (ФИО) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Соглашению  от «12» Февраля 2024 г.  № 147/160 |
|  |  |

|  |
| --- |
| Значения результатов использования Субсидии |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества | Наименование результатов использования Субсидии | Единица измерения | Значение результатов использования Субсидии по годам достижения | | |
| текущий 2024 г. | плановый период | |
| 2025 г. | 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Покупка известнякового щебня для подсыпки грунтовых дорог в дер. Аннолово по ул. Кошелевская, в дер. Ладого по ул. Набережная, в дер. Глинка по ул. Новоселов и ул. Садовая | Количество реализованных проектов | ШТ | 1.00000 | 0.00000 | 0.00000 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Председатель комитета | |  | Глава администрации | |
|  | Бурак Лира Викторовна |  |  | Носов Михаил Игоревич |
| подпись | (ФИО) |  | подпись | (ФИО) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Соглашению  от «12» Февраля 2024 г.  № 147/160 |
|  |  |

|  |
| --- |
| ОТЧЕТ  о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия |
| на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области |  |  |
|  |  |  |
| Наименование бюджета муниципального образования |  |  |
|  |  |  |
| Наименование финансового органа муниципального образования |  |  |
|  |  |  |
| Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета |  |  |
|  |  |  |
| Наименование муниципальной программы |  |  |
|  |  |  |
| Периодичность: |  |  |
|  |  |  |
| Единица измерения: | рубль (с точностью до второго  десятичного знака после запятой) |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Средства бюджета муниципального образования | | | |
| всего | | в том числе средства Субсидии из областного бюджета | |
| за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Остаток средств Субсидии на начало года, всего | 010 | x | x |  | x |
| из них:  подлежит возврату в областной бюджет | 011 | x | x |  |  |
| Объем Субсидии, выделенный бюджету муниципального образования из областного бюджета | 020 | x | x |  |  |
| Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия | 030 |  |  | x | x |
| Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета | 040 | x | x |  |  |
| Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход) | 050 |  |  |  |  |
| Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего | 060 |  |  |  |  |
| в том числе  использованных не по целевому назначению   в текущем году | 061 |  |  |  |  |
| использованных не по целевому назначению в  предшествующие годы | 062 |  |  |  |  |
| использованных в предшествующие годы | 063 |  |  |  |  |
| Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего | 070 | x | x |  |  |
| в том числе  остаток средств Субсидии на начало года | 071 | x | x |  |  |
| использованных не по целевому назначению | 072 | x | x |  |  |
| использованные в предшествующие годы | 073 | x | x |  |  |
| Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего | 080 | x | x |  |  |
| из них:  подлежит возврату в областной бюджет | 081 | x | x |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (Муниципальное образование) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Соглашению  от «12» Февраля 2024 г.  № 147/160 |
|  |  |

|  |
| --- |
| ОТЧЕТ  о достижении показателей результатов  использования Субсидии  по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области |  |  |
|  |  |  |
| Наименование бюджета муниципального образования |  |  |
|  |  |  |
| Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета |  |  |
|  |  |  |
| Наименование муниципальной программы |  |  |
|  |  |  |
| Периодичность: |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) | Наименование результатов использования Субсидии | Единица измерения | Значение результатов использования Субсидии | | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (Муниципальное образование) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к Соглашению  от «12» Февраля 2024 г.  № 147/160 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Дополнительное соглашение**  **к соглашению о предоставлении субсидии**  **из областного бюджета Ленинградской области**  **бюджету муниципального образования**  **Ленинградской области** |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (номер дополнительного соглашения) |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| (место заключения соглашения) |  | (дата заключения соглашения) |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)  , которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области или уполномоченного им лица)  , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)  , с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)  , именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области или уполномоченного им лица (фамилия, имя, отчество)  , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (устав, решение представительного органа, доверенность или иной документ)  , с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1> заключили настоящее Дополнительное соглашение N \_\_\_\_\_ к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем.  1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:  1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  1.2. В преамбуле слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  1.3. В пункте \_\_ раздела I слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  1.4. В разделе II:  1.4.1. В пункте 2.1 слова "в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (сумма прописью)  рублей \_\_ копеек" заменить словами "в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (сумма прописью)  рублей \_\_ копеек" <3>;  1.4.2. В пункте \_\_\_ слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" <4>.  1.5. В разделе III:  1.5.1. В пункте \_\_\_ слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  1.6. В разделе IV:  1.6.1. В пункте \_\_\_ слова "\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" <5>.  1.7. В разделе VI:  1.7.1. В пункте \_\_ слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции: |
|  |
| VII. Юридические адреса Сторон |
|  |
|  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | (наименование главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области) |  | (наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области) | |  |  |  | | Место нахождения: |  | Место нахождения: | |
| 1.9. Раздел VIII изложить в следующей редакции: |
|  |
| VIII. Платёжные реквизиты |
|  |
| |  |  | | --- | --- | | Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты главного администратора доходов: БИК банка Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Банк Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Получатель: УФК по Ленинградской области ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_); ИНН Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  КПП Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ОГРН Получателя: Код ОКТМО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  код бюджетной классификации дохода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Код администратора дохода: \_\_\_\_\_. | |
|  |
| 1.10. Приложение N \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.  1.11. Дополнить Соглашение приложением N \_\_\_ согласно приложению N \_\_ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.  2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.  3. Подписанное Сторонами Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.  4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.  5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения.  6. Подписи Сторон: |
|  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | (фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области) |  | (фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области) | |  |  |  | |
|  |
| <1> Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к нему и иное основание, являющееся основанием для заключения дополнительного соглашения.  <2> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.  <3> Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования. При необходимости уточнения общего объема бюджетных ассигнований на два или три года в положения пункта 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на финансовый год.  <4> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные пунктом 2.2. настоящей Типовой формы соглашения.  <5> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные разделом IV настоящей Типовой формы соглашения.  <6> В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением N \_\_ к Дополнительному соглашению от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_. |